

# SUMÁRIO

1	ESCOPO DA PUBLICAÇÃO.....	1
2	REGRAS GERAIS .....	1
3	ANONIMATO DO(S) AUTOR(ES).....	2
4	ARQUIVO ELETRÔNICO.....	2
5	TIPOS DE ARTIGOS ACEITOS.....	2
5.1	Artigos originais .....	2
5.1.1	Tamanho do artigo .....	2
5.1.2	Estrutura formal .....	2
5.1.3	Formatação.....	2
5.1.4	Apoio/Agradecimento institucional .....	3
5.1.5	Resumo/Abstract/Resumen .....	3
5.1.6	Palavras-chave .....	3
5.1.7	Palavras-chave em inglês e espanhol .....	3
5.1.8	Numeração progressiva.....	3
5.1.9	Tabelas e Ilustrações .....	4
5.1.10	Notas de rodapé.....	4
5.1.11	Abreviaturas, Siglas e Acrônimos.....	4
5.1.12	Nomes representativos de marcas .....	4
5.1.13	Nomes de produtos e sistemas .....	4
5.1.14	Nomes de instituições ou nomes próprios na língua estrangeira .....	4
5.1.15	Citações.....	5
5.1.16	Anexos e Apêndices.....	5
5.1.17	Negrito e itálico.....	5
5.1.18	Referências.....	5
5.2	Artigos de revisão.....	6
5.3	Artigos de atualização .....	6
5.4	Estudo de caso .....	6
5.5	Artigos de opinião .....	6
6	PRINCÍPIOS DE RESPONSABILIDADE E CONFLITOS DE INTERESSE.....	6
7	ERRATA E RETRATAÇÃO.....	6
8	DIREITOS AUTORAIS E LICENCIAMENTO .....	7
9	PERIODICIDADE .....	7
10	SUBMISSÃO .....	7

## 1 ESCOPO DA PUBLICAÇÃO

A Revista da UNIFA é um periódico científico, de Publicação Contínua, avaliado às cegas por pares. Em seu escopo constam os estudos do Poder Aeroespacial que têm por elementos constitutivos a Força Aérea, a Aviação Civil, a Infraestrutura Aeroespacial, a Indústria Aeroespacial e o Complexo Científico-Tecnológico Aeroespacial, e demais áreas temáticas de interesse do Comando da Aeronáutica que venham a substanciar os referidos estudos.

## 2 REGRAS GERAIS

As regras da Revista da UNIFA são baseadas nas normas de Documentação e Informação da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT), entre elas a NBR 6023/2018, NBR 6028/2021, NBR 10520, etc.

A Editoria Científica se reserva o direito de publicar apenas **artigos inéditos**.

Os conceitos e opiniões expressos nos artigos, a exatidão e a procedência das citações são de exclusiva responsabilidade do(s) autor(es).

### **3 ANONIMATO DO(S) AUTOR(ES)**

Considera-se quebra de anonimato:

- a) qualquer referência explícita da autoria no corpo do texto ou em rodapé;
- b) marcas de revisão presentes no texto, oriundas de ferramentas de informática, como as marcas inteligentes que permitem a identificação da autoria;
- c) nome do usuário cadastrado no programa *Microsoft Word®*;
- d) citação vinculada ao nome do autor, do orientador da dissertação, tese do autor ou outra obra/publicação; e
- e) qualquer referência dos autores dos trabalhos em relação às respectivas participações em grupos de pesquisa.

### **4 ARQUIVO ELETRÔNICO**

O autor deverá eliminar qualquer elemento que permita o reconhecimento da autoria do artigo, seja no corpo do texto ou na propriedade do *Software* do sistema operacional.

### **5 TIPOS DE ARTIGOS ACEITOS**

#### **5.1 Artigos originais**

Trabalhos científicos que comunicam resultados de pesquisas concluídas ou em andamento, que discutem ideias, métodos, técnicas, processos e resultados e que apresentam dados originais de descobertas com relação a aspectos experimentais, observacionais ou documentais, com autoria declarada, das diversas áreas do conhecimento.

##### **5.1.1 Tamanho do artigo**

É permitido entre 5000 e 8000 palavras, incluindo elementos pré-textuais e referências.

Entretanto, manuscritos maiores ou menores poderão ser publicados desde que justificados pelo conteúdo da contribuição.

##### **5.1.2 Estrutura formal**

Introdução, desenvolvimento (deve conter uma revisão da literatura, os materiais e métodos utilizados, os resultados e/ou discussões obtidos), conclusão e referências.

##### **5.1.3 Formatação**

De acordo com *Template* disponível no OJS.

#### 5.1.4 Apoio/Agradecimento institucional

O apoio/agradecimento institucional, quando aplicável, deverá ser descrito em nota de rodapé.

Entende-se por apoio/agradecimento institucional a informação que demonstre a participação de instituições em prol da realização da pesquisa, excluindo-se qualquer dúvida quanto a eventuais conflitos de interesses.

#### 5.1.5 Resumo/Abstract/Resumen

O resumo deve ser escrito em Língua Portuguesa, em Língua Inglesa e em Língua Espanhola. Deve ser constituído de 100 a 250 palavras, ter um só parágrafo, com espaçamento simples e fonte Arial tamanho 11.

O resumo em Língua Portuguesa deve ser antecedida da expressão “**RESUMO**”, em caixa alta e negrito.

Os resumos em língua estrangeira devem ser antecidos da expressão “**ABSTRACT**” (para resumo em inglês) e “**RESUMEN**” (para resumo em espanhol) em caixa alta, negrito e itálico.

As siglas e abreviaturas deverão ser precedidas do significado por extenso.

Em relação às regras gerais do resumo, a Revista da UNIFA segue a ABNT 6028/2021.

Os resumos enviados poderão, também, sofrer pequenas alterações pelos revisores.

#### 5.1.6 Palavras-chave

As palavras-chave devem figurar logo abaixo do resumo, antecidas da expressão Palavras-chave, seguida por dois-pontos, separadas entre si por ponto e vírgula e finalizada por ponto. Devem ser apresentadas 4 (quatro) palavras-chave.

Limitam-se as expressões a até 3 (três) palavras, sendo que somente a primeira letra da primeira palavra ficará em maiúscula.

Siglas poderão ser empregadas, desde que estejam definidas, por extenso, no resumo.

#### 5.1.7 Palavras-chave em inglês e espanhol

Seguem as mesmas das palavras-chave em português. No entanto, deverão ser antecidas da expressão *Keyword* (resumo em inglês) e *Palabras-clave* (resumo em espanhol), seguida por dois-pontos, separada entre si por ponto e vírgula e finalizada por ponto. Nesse contexto, a fonte será itálico.

#### 5.1.8 Numeração progressiva

Em relação a essa numeração, a Revista da UNIFA segue a ABNT NBR 6024.

A composição do texto em seções é numerada progressivamente, iniciando-se com a primeira seção INTRODUÇÃO até a CONCLUSÃO, não se enumerando apenas a REFERÊNCIA.

Somente será permitida a subdivisão até a seção terciária e os destaques para a numeração progressiva das seções deverão ser:

**1 SEÇÃO PRIMÁRIA** (Todas as letras em maiúsculas e em negrito);

1.1 **Seção secundária** (Somente a primeira letra maiúscula e em negrito); e

1.1.1 Seção terciária (Somente a primeira letra maiúscula, sem negrito e sem sublinhado).

#### 5.1.9 Tabelas e Ilustrações

Para tabelas, seguir as orientações das normas de apresentação tabular do IBGE (1993).

O quantitativo de tabelas e ilustrações (quadros, figura, fotografia, fluxograma, etc.) não poderá ultrapassar o número total de 15 por artigo.

As tabelas e ilustrações devem ter numeração em arábico. Títulos estar posicionados acima, as fontes, abaixo e ambos alinhados à esquerda e grafados em Arial 10.

No caso de a fonte ser o(s) próprio(s) autor(es), deverá ser declarada, obrigatoriamente, neste formato. Ex. **Fonte:** O autor.

Imagens, desenhos, figuras e gráficos deverão estar digitalizados, com resolução mínima de 300 dpi e nos formatos .TIFF ou .JPEG.

#### 5.1.10 Notas de rodapé

Não são aceitas citações em nota de rodapé, a exceção das notas de rodapé explicativas. Se imprescindíveis, para esclarecimentos adicionais do texto, essas notas não poderão exceder 5 (cinco) linhas por página.

Não poderão ser inseridas referências bibliográficas neste espaço, visto que estas são contempladas em espaço próprio, nas Referências.

#### 5.1.11 Abreviaturas, Siglas e Acrônimos

Abreviaturas, siglas e acrônimos, em português e demais línguas, devem contar sem a forma de plural.

Em se tratando de acrônimo, deverá ser adotada a forma apresentada pela instituição de origem.

#### 5.1.12 Nomes representativos de marcas

Em caso de marca é aceita a forma apresentada pela instituição de origem da marca. Ex: CRUZEX

#### 5.1.13 Nomes de produtos e sistemas

Cada um dos termos desses nomes deverá apresentar a primeira letra em maiúsculo e as demais em formato minúsculo. Em se tratando de termos de língua estrangeira, estes deverão constar em itálico.

Ex: *Data Link*

#### 5.1.14 Nomes de instituições ou nomes próprios na língua estrangeira

Devem seguir estes exemplos.

*Royal Air Force* (RAF – Força Aérea Real)

Força Aérea Real (*Royal Air Force* – RAF)

Quando imprescindível, devem ser iniciados pela sigla.

Ex: A Câmara de Hipóxia Normobárica também pode ser utilizada para treinamentos de atletas e em exame HAST (*Hypoxia-Altitude Simulation Test*).

#### 5.1.15 Citações

Todas as citações devem estar baseadas na NBR 10520 da ABNT (Citações em Documentos – Apresentação), utilizando o sistema autor-data.

As citações diretas com mais de três linhas devem ser digitadas em fonte Arial, tamanho 10, com recuo de 4,0 cm da margem esquerda, sem espaçamento entre parágrafos.

#### 5.1.16 Anexos e Apêndices

A Revista da UNIFA não publica Anexos e/ou Apêndices, uma vez que devem ser integrados (esclarecidos) no corpo do artigo.

#### 5.1.17 Negrito e itálico

Utilizar **NEGRITO** para:

- a) título do artigo;
- b) títulos das referências;
- c) palavras designativas (resumo, *resumen*, *abstract*, palavras-chave, *palabras clave*, *keywords*, ilustração, fonte, etc.); e
- d) realce de palavra ou texto.

Empregar *ITÁLICO* para palavras estrangeiras.

#### 5.1.18 Referências

As referências, em um mínimo de 10 (dez), devem ser reunidas no final do artigo, em ordem alfabética, e alinhadas à margem esquerda do texto, em espaço simples e separadas entre si por espaço duplo, de acordo com a NBR 6023/2018 da ABNT (Referências – Elaboração).

Exemplos:

VIANNA, Hélio. **Estudos de história colonial**. São Paulo: Nacional, 1948. 289 p. (Biblioteca pedagógica brasileira. Série 5, Brasiliense, v. 261).

FUNDAÇÃO GETÚLIO VARGAS. Centro de Pesquisa e Documentação de História Contemporânea do Brasil. **Movimento tenentista**. Rio de Janeiro, [2008?]. Disponível em: <http://cpdoc.fgv.br/producao/dossies/AEraVargas1/anos20/CrisePolitica/MovimentoTenentista>. Acesso em: 06 abr. 2012.

REICHMANN, Tinka. Transferência cultural e tradução na internet. **Revista Brasileira de Linguística Aplicada**, Belo Horizonte, v. 2, n. 2, p. 83-91, jul. 2002.

## **5.2 Artigos de revisão**

Englobam e avaliam criticamente os conhecimentos que estão disponíveis a respeito de um determinado tema, com comentários de trabalhos de outros autores e bibliografia abrangente sobre o assunto. Nesses artigos o autor, grande conhecedor da área, descreve e confronta analiticamente uma literatura voltada à comunidade científica.

Devem seguir os mesmos critérios de formatação dos artigos originais.

## **5.3 Artigos de atualização**

Artigos em que se analisam e discutem informações mais recentes de determinado tema (novas técnicas, doutrinas, equipamentos, legislações, manuais, outros).

Devem seguir os mesmos critérios de formatação dos artigos originais.

## **5.4 Estudo de caso**

Artigos científico que resulta de uma pesquisa empírica, dedicada a um único caso, sobre uma realidade específica no contexto da vida real. É uma forma de investigação que permite a produção de um conhecimento amplo e detalhado acerca do objeto investigado, possibilitando a identificação de um fenômeno, cujos limites ainda não são bem delimitados.

Deve seguir os mesmos critérios de formatação dos artigos originais.

## **5.5 Artigos de opinião**

Artigos em que o autor, grande conhecedor de determinado assunto, faz uma análise e reflexão de algum fato ou problema relevante, apoiado em teoria pertinente.

Deve seguir os mesmos critérios de formatação dos artigos originais.

## **6 PRINCÍPIOS DE RESPONSABILIDADE E CONFLITOS DE INTERESSE**

Os autores são responsáveis pelo conteúdo de seu artigo, devendo atentar para os direitos autorais de imagens, vídeos, textos e referências presentes em seu trabalho. Caso haja fomento financeiro à pesquisa da qual resulta o manuscrito, o autor deverá declarar em nota de rodapé.

Os autores obrigam-se oferecer ao periódico retratações ou correções de eventuais erros.

Consideram-se conflitos de interesse a divergência entre autores, pareceristas ou editores. Neste contexto as partes envolvidas no processo de submissão possuem interesses, explícitos ou implícitos, que, porventura, possam interferir ou influenciar a elaboração de manuscritos ou a avaliação dos artigos.

## **7 ERRATA E RETRATAÇÃO**

Errata é a publicação de correções de erros identificados em um artigo ou outro texto publicado na Revista da UNIFA. Faz-se necessário o uso da errata quando são identificadas incorreções no artigo já publicado. O autor do artigo em que foram identificadas as incorreções deverá fornecer as informações retificadoras.

Para elaboração da errata o autor deverá acessar o *link* a seguir:  
[http://www.scielo.org/local/File/Guia\\_para\\_o\\_registro\\_e\\_publicacao\\_de\\_Errata.pdf](http://www.scielo.org/local/File/Guia_para_o_registro_e_publicacao_de_Errata.pdf)

A retratação é a publicação que expressa o reconhecimento de uma ou mais incorreções involuntárias ou intencionais identificadas no artigo. Implicam publicação de retratação as situações que invalidam conclusões, como a ocorrência de plágio, emprego de metodologia inadequada à pesquisa, apresentação de dados ou imagens fabricadas, manipuladas ou irreproduzíveis.

O autor do artigo em que foram identificadas as incorreções deverá fornecer a retratação.

## 8 DIREITOS AUTORAIS E LICENCIAMENTO

Você é livre para:

- **Compartilhar** — copie e redistribua o material em qualquer meio ou formato
- **Adaptar** — remixar, transformar e construir sobre o material
- para qualquer finalidade, mesmo comercialmente.
  
- O licenciante não pode revogar essas liberdades, desde que você siga os termos da licença.

Nos seguintes termos:

- **Atribuição** — Você deve dar o [crédito apropriado](#), fornecer um link para a licença e [indicar se as alterações foram feitas](#). Você pode fazê-lo de qualquer maneira razoável, mas não de qualquer forma que sugira que o licenciante endossa você ou seu uso.
- **Sem restrições adicionais** — Você não pode aplicar termos legais ou [medidas tecnológicas](#) que restrinjam legalmente outras pessoas de fazer qualquer coisa que a licença permita.

Avisos:

- Você não precisa cumprir a licença para elementos do material em domínio público ou quando seu uso for permitido por uma [exceção ou limitação](#) aplicável.
- Nenhuma garantia é dada. A licença pode não lhe dar todas as permissões necessárias para o uso pretendido. Por exemplo, outros direitos, como [publicidade, privacidade ou direitos morais](#), podem limitar a forma como você usa o material.

Maiores detalhes, consultar o link: [Creative Commons — Atribuição 4.0 Internacional — CC POR 4.0](#)

## 9 PERIODICIDADE

A Revista da UNIFA obedece ao fluxo da Publicação Contínua.

## 10 SUBMISSÃO

Somente serão aceitas submissões pela plataforma OJS.

Não será estipulado uma titulação mínima dos autores, para a submissão de contribuições.

A revista da UNIFA aceita submissão de originais em inglês, espanhol e português.